

17- Logigramme de la procédure de vérification

QUI ?	QUOI ?	COMMENT ?	RESSOURCES
Exploitant d'avion	Préparation et soumission du rapport d'émissions	<ul style="list-style-type: none"> • Compilation des données de surveillance des émissions CO₂ pour l'année de conformité • Vérification interne de la complétude et de l'exactitude des données • Préparation du rapport d'émissions selon le modèle standardisé OACI • Soumission du rapport à l'autorité compétente dans les délais prescrits 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de surveillance des émissions (EMP) approuvé • Données de consommation de carburant • Listes de vols détaillées • Modèle de rapport d'émissions OACI • Système de gestion des données
Autorité compétente de l'État	Réception et contrôle préliminaire	<ul style="list-style-type: none"> • Réception de la déclaration des émissions de l'exploitant • Vérification de la complétude formelle de la déclaration des émissions • Contrôle du respect des délais de soumission 	<ul style="list-style-type: none"> • Registre des exploitants d'avions • Procédures nationales de contrôle • Système de suivi des soumissions
Exploitant d'avion	Désignation d'un organisme de vérification (OV) accrédité	<ul style="list-style-type: none"> • Exploitation de la liste à jour de l'OACI des OV accrédités • Notification à l'Autorité de la désignation d'un OV • Transmission du dossier à l'OV 	<ul style="list-style-type: none"> • Liste des OV accrédités
Organisme de vérification (OV)	Planification de la vérification	<ul style="list-style-type: none"> • Analyse préliminaire de la déclaration des émissions 	<ul style="list-style-type: none"> • DOC 9501 Volume IV (3ème édition)

QUI ?	QUOI ?	COMMENT ?	RESSOURCES
		<ul style="list-style-type: none"> • Évaluation des risques de déclaration erronée • Élaboration du plan de vérification spécifique • Définition de la stratégie d'échantillonnage • Planification des contrôles sur site si nécessaires 	<ul style="list-style-type: none"> • Normes ISO 14064-3 • Plan de vérification type • Outils d'évaluation des risques • Procédures internes de vérification
Organisme de vérification (OV)	Vérification documentaire	<ul style="list-style-type: none"> • Examen détaillé de la déclaration des émissions • Vérification de la conformité au plan de surveillance (EMP) • Contrôle de la cohérence des données déclarées • Vérification des calculs d'émissions • Analyse des écarts par rapport aux années précédentes (éventuellement) 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport d'émissions de l'exploitant • Plan de surveillance des émissions (EMP) • Données historiques • Facteurs d'émission OACI • Outils de calcul et de vérification
Organisme de vérification (OV)	Vérification par échantillonnage	<ul style="list-style-type: none"> • Sélection d'un échantillon représentatif de vols • Vérification croisée avec les données sources • Contrôle de l'exactitude des données de carburant • Vérification de la classification des vols (domestiques/internationaux) 	<ul style="list-style-type: none"> • Échantillon statistiquement représentatif • Données sources (factures carburant, tech logs de vol) • Systèmes de suivi des vols • Bases de données aéroportuaires

QUI ?	QUOI ?	COMMENT ?	RESSOURCES
		<ul style="list-style-type: none"> • Validation des méthodes de surveillance utilisées 	<ul style="list-style-type: none"> • Outils statistiques
Organisme de vérification (OV)	Contrôles sur site (si nécessaire)	<ul style="list-style-type: none"> • Visite des installations de l'exploitant • Examen des systèmes de gestion des données • Entretiens avec le personnel responsable • Vérification des procédures internes • Contrôle des archives et de la traçabilité 	<ul style="list-style-type: none"> • Procédures d'audit sur site • Check-lists de contrôle • Équipements de mesure • Accès aux systèmes informatiques • Personnel qualifié
Organisme de vérification (OV)	Analyse des écarts et non-conformités	<ul style="list-style-type: none"> • Identification et analyse des écarts détectés • Évaluation de la matérialité des erreurs • Communication des non-conformités à l'exploitant • Suivi des actions correctives • Réévaluation après corrections 	<ul style="list-style-type: none"> • Seuils de matérialité définis • Procédures de traitement des écarts • Modèles de communication • Système de suivi des actions correctives
Exploitant d'avion	Actions correctives	<ul style="list-style-type: none"> • Analyse des non-conformités identifiées • Mise en œuvre des actions correctives • Soumission des données corrigées si nécessaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Procédures internes de correction • Systèmes de gestion qualité • Personnel technique qualifié

QUI ?	QUOI ?	COMMENT ?	RESSOURCES
		<ul style="list-style-type: none"> • Amélioration des procédures internes • Communication avec l'organisme de vérification 	<ul style="list-style-type: none"> • Outils de correction des données
Organisme de vérification (OV)	Émission de l'opinion de vérification	<ul style="list-style-type: none"> • Synthèse des résultats de vérification • Évaluation de la conformité globale • Rédaction du rapport de vérification • Émission de l'opinion de vérification (positive, avec réserves, négative) • Transmission à l'autorité compétente et à l'exploitant 	<ul style="list-style-type: none"> • Modèle de rapport de vérification OACI • Critères d'émission d'opinion • Système de gestion documentaire • Procédures de validation interne
Autorité compétente de l'État	Contrôle final et validation	<ul style="list-style-type: none"> • Réception et examen du rapport de vérification • Validation de la conformité réglementaire • Archivage des documents • Transmission des données agrégées à l'OACI via le Registre Central du CORSIA (CCR) • Suivi des actions de mise en conformité si nécessaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Système national de reporting CORSIA • Base de données des vérifications • Procédures de transmission à l'OACI • Outils de suivi réglementaire